

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO "GENERALIZZATO"

(art.5 comma 2 D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33)

**All'Amministratore Unico
di ANITA S.r.l.**

**OGGETTO: RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO A DATI, INFORMAZIONI E DOCUMENTI ULTERIORI RISPETTO A QUELLI
OGGETTO DI PUBBLICAZIONE OBBLIGATORIA**

Il/La Sottoscritto/a, nato/a a
il, residente a in
Via/Piazza.....n.....

Telefono....., e-mail.....

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 2, D.lgs. 33/2013 e successive modificazioni, disciplinante il diritto di accesso civico generalizzato ai dati e documenti detenuti dalla Società,

CHIEDE

Di ottenere:

☐ i seguenti documenti/informazioni/dati, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria

DICHIARA

di voler ricevere quanto richiesto:

☐ al proprio indirizzo di posta elettronica: _____

☐ al seguente numero di fax: _____

Luogo e data _____

Firma del richiedente
(si allega copia del documento di identità)

Spazio riservato alla Società

ANITA S.r.l.

☐ La presente istanza è stata sottoscritta in presenza del dipendente addetto alla ricezione, previa identificazione del dichiarante mediante _____

☐ La presente istanza è pervenuta con le diverse modalità indicate all'art. 38 del DPR n. 445/2000 e all'art. 65 del D.lgs. 82/2005, codice dell'Amministrazione digitale.

L'incaricato

(Timbro e firma)

Informativa analitica ai sensi dell'art. 12 e seguenti del Regolamento UE 2016/679

I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo